

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №31 города Ельца «Сказка»

Приказ

25.12.2023

№ 167

Об организации питания детей в МАДОУ
детский сад №31 г. Ельца «Сказка» в 2024 году

В соответствии с постановлением администрации городского округа город Елец от 18.12.2023 № 800 «Об организации питания детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа город Елец, на 2024 год», приказом управления образования администрации городского округа город Елец от 18.12.2023 №873 «Об организации питания детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа город Елец, на 2024 год», в целях обеспечения полноценного питания детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание воспитанников из расчета 110 рублей на одного воспитанника в день из всех источников финансирования: 20 рублей из средств муниципального бюджета и 90 рублей из средств, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход.

2. Утвердить бракеражную комиссию в составе:
Авдеева Марина Васильевна - заведующий;
Адоньева Элла Григорьевна - заместитель заведующего;
Новикова Галина Николаевна –медработник детского сада;
Бадамшина Светлана Равильевна - повар;
Деева Надежда Владимировна - повар.

3. Назначить ответственным за организацию питания заместителя заведующего Адоньеву Э.Г.

4. Адоньевой Э.Г., ответственному за организацию питания:
- составлять меню накануне предшествующего дня, указанного меню;
- представлять меню для утверждения заведующим накануне дня, указанного в меню;
- ежедневно вывешивать меню для родителей;
- вести контроль за санитарным состоянием пищеблока, его оборудованием, инвентарем, посудой, их хранением, маркировкой и правильным использованием по назначению.

5. Назначить ответственными за качество приготовленной пищи, технику безопасности, пожарную безопасность на пищеблоке поваров: Бадамшину Светлану Равильевну, Дееву Надежду Владимировну.

6. Поварам детского сада Деевой Надежде Владимировне, Бадамшиной Светлане Равильевне:

6.1. На основании примерного меню разработать двухнедельное меню для воспитанников.

6.2. Обеспечить выполнение Постановления Правительства РФ от 05.10.1999 г. №1119 «О мерах по профилактике заболеваний, связанных с дефицитом йода» в части включения в рацион питания воспитанников ДОУ продуктов, обогащенных витаминами и йодированной солью.

6.3 Обеспечить организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов.

6.4 Обеспечить правильную кулинарную обработку продуктов питания, норму выхода блюд, вкусовые качества пищи.

6.5 Обеспечить ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное ее хранение.

6.6. Обеспечить хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;

6.7. Обеспечить соблюдение технологии приготовления блюд в соответствии с требованиями СанПиН;

6.8. Обеспечить выдачу готовой пищи только после снятия пробы;

6.9. Обеспечить соблюдение времени с момента приготовления пищи и до отпуска на группы.

7. Возложить ответственность на медсестру Новикову Г.Н. за ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда (по согласованию).

8. Возложить ответственность на воспитателей за:

- своевременный, в соответствии с режимом дня группы прием пищи детьми;
- соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
- формирование у детей культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания;
- организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности и качества питьевой воды.

9. Возложить на бракеражную комиссию ответственность за :

- снятие пробы и внесение записи в специальный бракеражный журнал;
- оценку качества готовых блюд и разрешение их к выдаче.

10. В целях соблюдения производственного контроля за рационом питания детей, обеспечения безопасности и качества питания детей, контроля закладки продуктов питания в котел и предупреждения нарушений технологий пищи утвердить контрольную комиссию для осуществления действенного контроля закладки основных продуктов питания в котел и установить ответственных по дням недели:

- 1) Медсестра, Новикова Г.Н. (по согласованию) – ежедневно
- 2) Заведующий хозяйством, Глухова Г.В. – понедельник
- 3) Заместитель заведующего, Адоньева Э.Г. – вторник
- 4) Заведующий, Авдеева М.В. – среда
- 5) Заведующий хозяйством, Глухова Г.В. – четверг
- 6) Заведующий, Авдеева М.В. – пятница

11. Возложить на контрольную комиссию ответственность за осуществление контроля по закладке в котел продуктов питания.

12. Глухой Г.В., заведующему хозяйством, кладовщику ДОУ:

- производить бракераж продуктов, поступающих в ДОУ;
- оперативно доводить до сведения заведующего ДОУ, управления образования информацию о нарушениях по доставке продуктов питания и их качестве;
- вести контроль за бесперебойной работой холодильно-технологического оборудования;
- вести контроль за оснащением кухонным инвентарем, посудой и моющими средствами.
- обеспечить своевременное наличие моющих и дезинфицирующих средств в ДОУ.

12. Утвердить график выдачи пищи:

1 младшая группа общеразвивающей направленности:

завтрак- 8.10, второй завтрак- 10.15, обед-11.30., полдник – 15.13

2 младшая группа общеразвивающей направленности:

завтрак-8.12 , второй завтрак- 10.17, обед-12.00., полдник – 15.10

средняя группа общеразвивающей направленности:

завтрак-8.15 , второй завтрак- 10.19, обед-12.10., полдник – 15.07

старшая группа компенсирующей направленности:

завтрак-8.20 , второй завтрак- 10.23, обед-12.20 , полдник – 15.05

подготовительная к школе группа комбинированной направленности:

завтрак-8.25. , второй завтрак- 10.15, обед-12.25, полдник – 15.00

13.Младшим воспитателям, работающим на группах, осуществлять получение и раздачу пищи в соответствии с утвержденным графиком.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

М.В. Авдеева